

Zápisnica z riadneho zasadnutia Obecného zastupiteľstva Ivanovce
konaného dňa 29. novembra 2023 o 17:00 hodine v zasadačke Obecného
úradu v Ivanovciach

Prítomní: starostka obce	- Bc. Mária Hládeková
hlavný kontrolór	- Mgr. Radovan Sáska
poslanci	- podľa prezenčnej listiny

Zapisovateľka: Helena Kukučová

Overovatelia : Miroslav Kudla
Jaroslav Kuchta

Program:

1. Otvorenie
 2. Kontrola plnenia uznesení
 3. Schválenie upísania akcií za vodohospodársky majetok obce
 4. Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce v súlade s §11 ods.4 písm. a) zákona č.369/1990 Zb.
 5. Zásady podávania, preverovania a evidovania oznámení týkajúcich sa kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti
 6. Žiadosť o dotáciu z rozpočtu obce na rok 2024 - ZO SZPFB Melčice-Lieskové
 7. Rôzne
 8. Záver
1. Pani starostka obce privítala poslancov OZ na siedmom riadnom zasadnutí OZ a zároveň konštatovala, že na riadnom zasadnutí OZ sú prítomní 6 poslanci, teda OZ je uznášaniaschopné. Poslanec OZ Ing. Peter Dubec sa ospravedlnil. Pani starostka predložila prítomným poslancom program zasadnutia obecného zastupiteľstva. Za overovateľov zápisnice navrhla poslancov Miroslava Kudlu a Jaroslava Kuchtu.
Poslanci OZ **schvaľujú** program rokovania a overovateľov zápisnice Miroslava Kudlu a Jaroslava Kuchtu **uznesením č. 72/2023/OZ.**

ZA: 5 (Ing. Vladimír Bulko, Jana Ondrejičková, Ing. Marta Breznická, Miroslav Kudla, Ing. Stanislava Staňáková, Jaroslav Kuchta)

PROTI : 0

ZDRŽALI SA: 0

NEHLASOVALI: 0

2. Kontrola plnenia uznesení

Hlavný kontrolór obce Mgr. Radovan Sáska previedol kontrolu plnenia uznesení zo zasadnutia OZ zo dňa 19.10.2023 a ďalej skonštatoval, že všetky uznesenia OZ boli splnené alebo sa priebežne plnia.

Poslanci OZ **berú na vedomie** kontrolu plnenia uznesení OZ zo dňa 19.10.2023 **uznesením č. 73/2023/OZ.**

3. Schválenie upísania akcií za vodohospodársky majetok obce

Obecné zastupiteľstvo v Ivanovciach v zmysle § 9 ods. 2 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov **s c h v a ľ u j e**

1. **Prevzatie záväzku Obce Ivanovce**, Ivanovce 1, 913 05 Ivanovce, IČO: 00 311 651 na zvýšenie základného imania v spoločnosti **Trenčianske vodárne a kanalizácie, a.s.**, Kožušnícka 4, 911 05 Trenčín, IČO: 36 302 724, spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, oddiel: Sa, vložka č. 10100/R na základe rozhodnutia mimoriadneho valného zhromaždenia zo dňa 30.10.2023, vo forme upísania **17 ks** akcií, a to:
 - **5 ks** akcií v menovitej hodnote jednej akcie **34 Eur** za emisný kurz **272 Eur** za jednu akciu,
 - **7 ks** akcie v menovitej hodnote jednej akcie **340 Eur** za emisný kurz **2 720 Eur** za jednu akciu,
 - **5 ks** akcií v menovitej hodnote jednej akcie **3 400 Eur** za emisný kurz **27 200 Eur** za jednu akciu,ktoré budú mať podobu listinného cenného papiera, v súlade s ustanovením § 203 a nasl. Obchodného zákonníka a Stanovami spoločnosti Trenčianske vodárne a kanalizácie, a.s., pričom druh akcií, forma a podoba bude totožná s doteraz vydanými akciami spoločnosti Trenčianske vodárne a kanalizácie, a.s.
2. **Splatenie emisného kurzu akcií** v lehote určenej v uznesení mimoriadneho valného zhromaždenia spoločnosti Trenčianske vodárne a kanalizácie, a.s. zo dňa 30.10.2023.

Podmienky:

- 100% emisného kurzu upísaných akcií bude splatených v lehote určenej v uznesení mimoriadneho valného zhromaždenia spoločnosti Trenčianske vodárne a kanalizácie, a.s. zo dňa 30.10.2023.

Prítomní: 6, Neprítomní: 1, Hlasovali za: 6, Hlasovali proti: 0.

Poslanci OZ **schvaľujú** upísanie akcií za vodohospodársky majetok obce **uznesením č. 74/2023/OZ.**

ZA: 5 (Ing. Vladimír Bulko, Jana Ondrejičková, Ing. Marta Breznická, Miroslav Kudla, Ing. Stanislava Staňáková, Jaroslav Kuchta)

PROTI : 0

ZDRŽALI SA: 0

NEHLASOVALI: 0

4. Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce v súlade s §11 ods .4 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb.

Hlavný kontrolór obce Mgr. Radovan Sáska prítomným poslancom prečítal a vysvetlil nové Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce v súlade s §11 ods. 4 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb., ktoré je potrebné aktualizovať z dôvodu zmien v zákone. Tvorí prílohu č. 1. tejto zápisnice.

Poslanci OZ **schvaľujú** Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce v súlade s §11 ods. 4 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb **uznesením č. 75/2023/OZ.**

ZA: 5 (Ing. Vladimír Bulko, Jana Ondrejičková, Ing. Marta Breznická, Miroslav Kudla, Ing. Stanislava Staňáková, Jaroslav Kuchta)

PROTI : 0

ZDRŽALI SA: 0

NEHLASOVALI: 0

5. Zásady podávania, preverovania a evidovania oznámení týkajúcich sa kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti

Hlavný kontrolór obce Mgr. Radovan Sáska prítomným poslancom prečítal a vysvetlil nové Zásady podávania, preverovania a evidovania oznámení týkajúcich sa kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti, ktoré tvoria prílohu č. 2 tejto zápisnice.

Poslanci OZ **schvaľujú** Zásady podávania, preverovania a evidovania oznámení týkajúcich sa kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti **uznesením č. 76/2023/OZ.**

ZA: 5 (Ing. Vladimír Bulko, Jana Ondrejičková, Ing. Marta Breznická, Miroslav Kudla, Ing. Stanislava Staňáková, Jaroslav Kuchta)

PROTI : 0

ZDRŽALI SA: 0

NEHLASOVALI: 0

6. Žiadosť o dotáciu z rozpočtu obce na rok 2024 - ZO SZPFB Melčice-Lieskové

Pani starostka predložila prítomným poslancom Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce na rok 2024 pre Slovenský zväz protifašistických bojovníkov vo výške 100,- EUR.

Poslanci obecného zastupiteľstva **schvaľujú** dotáciu pre Slovenský zväz protifašistických bojovníkov vo výške 100,- EUR **uznesením č. 77/2023/OZ.**

ZA: 5 (Ing. Vladimír Bulko, Jana Ondrejičková, Ing. Marta Breznická, Miroslav Kudla, Ing. Stanislava Staňáková, Jaroslav Kuchta)

PROTI : 0

ZDRŽALI SA: 0

NEHLASOVALI: 0

7. Rôzne

- a) Pani starostka predložila prítomným poslancom aj ďalšie Žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce na rok 2024 a to Dobrovoľný hasičský zbor 1.500,- EUR, TJ Považan 1000,- EUR, Jednota dôchodcov 500,- EUR, Slovenský zväz telesne postihnutých 100,- EUR. Poslanci obecného zastupiteľstva **schvaľujú** vyššie uvedené výšky dotácie **uznesením č. 78/2023/OZ**.

ZA: 5 (Ing. Vladimír Bulko, Jana Ondrejičková, Ing. Marta Breznická, Miroslav Kudla, Ing. Stanislava Staňáková, Jaroslav Kuchta)

PROTI : 0

ZDRŽALI SA: 0

NEHLASOVALI: 0

- b) Pani starostka informovala prítomných poslancov o pripravovaných obecných akciách na mesiac december: 9.12. Mikuláš, 14.12. Poďakovanie darcom krvi, 15.12. Víťanie detí a január: 6.1.2024 Hokejový turnaj obcí mikroregiónu. Poslanci OZ **berú na vedomie** uvedené obecné akcie **uznesením č. 79/2023/OZ**.
- c) Pani starostka informovala prítomných poslancov, že na chodníku do Melčíc budú osadené dve lavičky a osvetlenie chodníka by malo byť zrealizované začiatkom decembra 2023. Poslanci OZ **berú na vedomie** uvedenú informáciu **uznesením č. 80/2023/OZ**.
- d) Pani starostka uviedla, že by bolo vhodné vypracovať projektovú dokumentáciu na ďalšiu časť chodníka smerom z Hôrky k autobusovej zastávke v obci. O tomto zámere bude obecné zastupiteľstvo rokovať na nasledujúcom zastupiteľstve.

Nakoľko boli prerokované všetky body programu zasadnutia a poslanci nemali ďalšie návrhy ani pripomienky, pani starostka obce poďakovala prítomným za účasť a ukončila riadne zasadnutie obecného zastupiteľstva.

Ivanovce, dňa 29.11.2023

Bc. Mária Hládeková
starostka obce

Zapísala: Helena Kukučová

Overili: Miroslav Kudla
Jaroslav Kuchta

Z Á S A D Y

HOSPODÁRENIA A NAKLADANIA S MAJETKOM OBCE IVANOVCE

Obecné zastupiteľstvo v Ivanovciach v súlade s § 11 ods. 4 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“) a § 9 ods. 1 zákona č. 138/1991 Z. z. o majetku obcí v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o majetku obcí“) určuje tieto Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Ivanovce (ďalej len „zásady“)

Prvá časť VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

§ 1 ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Obec Ivanovce je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou obce a jej majetku, ak takéto úkony podľa zákona nevykonáva štát alebo iná právnická osoba alebo fyzická osoba.
2. Účelom týchto zásad je určiť podmienky a pravidlá pri hospodárení a nakladaní s majetkom obce vo vlastníctve obce.
3. Zásady hospodárenia s majetkom obce Ivanovce bližšie vymedzujú majetok obce, ktorý je vo vlastníctve obce, ako aj majetok, ktorý je v spoluvlastníctve obce Ivanovce a iného subjektu. zásady upravujú najmä:
 - (a) obsahové vymedzenie majetku obce a hospodárenie s majetkom obce,
 - (b) vymedzenie kompetencií pri nakladaní s majetkom obce medzi starostom obce a obecným zastupiteľstvom obce,
 - (c) vymedzenie kompetencií organizáciám, ktorým obec zverila majetok obce do správy,
 - (d) nadobúdanie a prevody vlastníctva obce,
 - (e) jednotlivé spôsoby prevodu majetku obce,
 - (f) nájom majetku obce,
 - (g) výpožička majetku obce,
 - (h) pohľadávky a iné majetkové práva obce,
 - (i) nakladanie s cennými papiermi,
 - (j) vklady majetku obce do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
 - (k) dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie od vymáhania majetkových práv obce.
 - (l) Vecné bremená.

Druhá časť MAJETOK OBCE

§ 2

VYMEDZENIE MAJETKU OBCE IVANOVCE

1. Majetok obce tvoria nehnuteľné veci a hnutel'né veci vrátane finančných prostriedkov ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve obce podľa zákona o majetku obcí, alebo ktoré nadobudne obec do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky na základe zákona o majetku obcí alebo osobitného predpisu, alebo vlastnou činnosťou. Majetkom obce sú aj veci a majetkové práva nadobudnuté obcou podľa zákona č. 513/1991 Zb. (ďalej len ako „Obchodný zákonník“), podľa zákona č. 40/1964 Zb. (ďalej len ako „Občiansky zákonník“) a ďalších osobitných predpisov.
2. Majetok obce je možné použiť na účel uvedený v príslušných ustanoveniach zákona o obecnom zriadení. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
3. Prebytočný majetok obce je majetok obce, ktorý obec prostredníctvom svojich orgánov alebo správcov trvale alebo dočasne nepoužíva na plnenia svojich úloh. Prebytočný majetok môže dať obec do nájmu, výnimočne výpožičky alebo tento odpredať. Uvedené platí aj v prípade majetku obce, ktorý nebol označený za prebytočný.
4. Neupotrebitel'ný majetok obce je majetok obce, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie, poškodenie, zastaranosť alebo nehospodárnosť nemôže už slúžiť svojmu pôvodnému účelu.
5. Obec hospodári so svojim majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku obce, ktorým je rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
6. Obec okrem zverenia svojho majetku do správy zriadeným alebo založeným organizáciám, môže svoj majetok vložiť ako vklad do základného imania obchodnej spoločnosti, do kapitálového fondu obchodnej spoločnosti, alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu.
7. Pod správou majetku obce sa rozumie oprávnenie majetok obce držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky, udržiavať ho, zhodnocovať ho a nakladať s ním v súlade so zákonom o majetku obcí a týmito zásadami hospodárenia s majetkom obce.
8. Obec je povinná zachovať účelové určenie majetku, ktorý nadobudla z majetku štátu podľa § 2b ods. 1 a § 2c zákona o majetku obcí a ktorý ku dňu prechodu majetku štátu na obec slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania, výchovy a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti. Na tento majetok nemožno zriadiť záložné právo ani zabezpečovací prevod práva, uskutočniť výkon rozhodnutia, konkurzné konanie a vyrovnacie konania podľa osobitných zákonov. O zmene účelového určenia majetku obce sa rozhoduje v zmysle zákona o majetku obcí a týchto zásad.

9. Orgány obce, správca majetku obce a subjekty s majetkovou účasťou obce sú povinné majetok obce zveľad'ovať, chrániť a zhodnocovať. Sú povinné najmä:
- (a) zisťovať a evidovať majetok obce,
 - (b) udržiavať a užívať majetok obce,
 - (c) chrániť majetok pred poškodením a zničením, stratou alebo zneužitím,
 - (d) viesť majetok obce v predpísanej evidencii a v účtovníctve podľa zákona č. 431/2002 Z. z. zákon o účtovníctve,
 - (e) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku obce vrátane včasného uplatňovania svojich práv a oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi.

§ 3

VYMEDZENIE KOMPETENCIÍ PRI NAKLADANÍ S MAJETKOM OBCE

1. Pri hospodárení a nakladaní s majetkom obce sa delí právomoc medzi obecné zastupiteľstvo obce a starostu obce.
2. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje vo vzťahu k majetku obce:
 - (a) všetky zmluvy o prevode vlastníctva nehnuteľného majetku obce, pokiaľ osobitný predpis neurčí inak, s výnimkou ak sa nehnuteľný majetok obce prevádza na základe výsledku obchodnej verejnej súťaže, v ktorej podmienkach bola určená požadovaná cena nehnuteľného majetku obce a iné podstatné náležitosti zmluvy,
 - (b) všetky zmluvy o prevode vlastníctva hnuteľného majetku obce nad hodnotu určenú v týchto zásadách, t. j. prevod hnuteľného majetku obce, ktorého hodnota presahuje sumu 1 700 € (slovom: tisíc sedemsto eur) za jednu hnuteľnú vec, neplatí ak sa hnuteľný majetok obce prevádza na základe výsledku obchodnej verejnej súťaže, v ktorej podmienkach bola určená požadovaná cena hnuteľného majetku obce a iné podstatné náležitosti zmluvy,
 - (c) všetky zmluvy o nájme nehnuteľného majetku obce, pokiaľ osobitný predpis neurčí inak, s výnimkou ak sa nehnuteľný majetok obce prenecháva do nájmu na základe výsledku obchodnej verejnej súťaže, v ktorej podmienkach bola určená požadovaná cena nájomného a iné podstatné náležitosti nájomnej zmluvy,
 - (d) všetky zmluvy o nájme hnuteľného majetku obce, s výnimkou ak sa hnuteľný majetok obce prenecháva do nájmu na základe výsledku obchodnej verejnej súťaže, v ktorej podmienkach bola určená požadovaná cena nájomného a iné podstatné náležitosti zmluvy,
 - (e) všetky zmluvy o výpožičke a to trojpäťtinovou väčšinou prítomných poslancov,
 - (f) zriadenie a zrušenie vecného bremena na nehnuteľnom majetku vo vlastníctve obce, okrem vecných bremien vznikajúcich zo zákona,
 - (g) zriadenie záložného práva na nehnuteľnom majetku vo vlastníctve obce,
 - (h) zriadenie predkupného práva na nehnuteľnom majetku vo vlastníctve obce, zriadenie predkupného práva na hnuteľný majetok obce, ktorého hodnota presahuje sumu 1 700 € (slovom: tisíc sedemsto eur) za jednu hnuteľnú vec,
 - (i) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku obce, neplatí ak je obec povinná previesť majetok podľa osobitného predpisu,
 - (j) podmienky obchodnej verejnej súťaže, ak sa má prevod vlastníctva nehnuteľného a hnuteľného majetku realizovať spôsobom obchodnej verejnej súťaže,

- (k) zverenie nehnuteľného majetku vo vlastníctve obce do správy správcu,
 - (l) zverenie hnutel'ného majetku vo vlastníctve obce do správy správcu, ak hodnota hnutel'ného majetku obce presahuje sumu 1 700 € za jednu hnutel'nú vec (slovom: tisícšesťsto eur),
 - (m) zmluvy o prevode správy medzi správcami a zmluvy o zámene správy medzi správcami majetku obce týkajúce sa nehnuteľného majetku,
 - (n) zmluvy o prevode správy medzi správcami a zmluvy o zámene správy medzi správcami majetku obce týkajúce sa hnutel'ného majetku, ktorého hodnota presahuje sumu 1 700 € za jednu hnutel'nú vec (slovom: tisícšesťsto eur),
 - (o) prebytočnosť alebo neupotrebitel'nosť nehnuteľného majetku vo vlastníctve obce,
 - (p) prebytočnosť alebo neupotrebitel'nosť hnutel'ného majetku vo vlastníctve obce, ak hodnota hnutel'ného majetku obce presahuje sumu 1 700 € za jednu hnutel'nú vec (slovom: tisícšesťsto eur),
 - (q) združovanie finančných prostriedkov v združeniach a zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
 - (r) upustenie od vymáhania, odpustenie prípadne zníženie pohľadávok obce presahujúcich sumu 100 € (slovom: sto eur),
 - (s) povolenie splátok, ako aj odklad platenia pohľadávok nad hodnotu 800 € (slovom: osemsto eur),
 - (t) nakladanie s majetkovými právami obce nad hodnotu 800 € (slovom: osemsto eur), pokiaľ nie je v týchto zásadách určené inak,
 - (u) vklad nehnuteľného majetku obce do zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností a iných právnických osôb a vklad do kapitálového fondu obchodnej spoločnosti,
 - (v) vklad hnutel'ného majetku obce nad hodnotu 1 700 € za jednu hnutel'nú vec (slovom: tisícšesťsto eur) do zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností a iných právnických osôb a do kapitálového fondu obchodnej spoločnosti,
 - (w) zmenu účelového určenia majetku obce, ktorý obec nadobudla v zmysle § 2 ods. 8 týchto zásad, taktiež vklad takéhoto majetku do obchodnej spoločnosti alebo jeho použitie na založenie inej právnickej osoby, taktiež prebytočnosť takéhoto majetku, pričom o prebytočnosti alebo neupotrebitel'nosti hnutel'nej veci podľa tohto písmena v hodnote 1 700 € (slovom: tisícšesťsto eur) alebo nižšej bude v súlade s príslušným ustanovením zákona o majetku obcí rozhodovať **zamestnanec z referátu správy majetku**,
 - (x) vydanie cenného papiera krytého majetkom obce,
 - (y) rozhodnutie o prijatí úveru alebo pôžičky a o prevzatí dlhu,
 - (z) uzatvorenie záväzku presahujúceho rámec finančných zdrojov subjektov s majetkovou účasťou obce,
 - (aa) koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvorené podľa osobitného predpisu, a to trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov,
 - (bb) zámer realizovať zlepšenie energetickej efektívnosti budovy alebo zariadenia vo vlastníctve obce prostredníctvom energetickej služby s garantovanou úsporou energie poskytovanej na základe zmluvy o energetickej efektívnosti pre verejný sektor.
3. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje vo vzťahu k inému majetku, ako majetku vo vlastníctve obce:
- (a) odplátne a bezodplátne nadobúdanie nehnuteľných vecí do vlastníctva obce,

- (b)odplatné nadobudnutie hnuťel'ného majetku v hodnote nad 1 700 € (slovom: tisícsedemsto eur) za jednu vec,
 - (c)prevzatie veci do nájmu od inej fyzickej alebo právnickej osoby s nájomným vyšším ako 1 700 € (slovom: tisícsedemsto eur) ročne,
 - (d)zriadenie odplatného vecného bremena v prospech mesta s odplatou vyššou ako 1 700 € (slovom: tisícsedemsto eur) ročne alebo celkovo.
4. Starosta obce je štatutárnym orgánom v majetkovoprávnych vzťahoch obce. Starosta obce samostatne rozhoduje v tých prípadoch, keď nie je daná rozhodovacia právomoc obecného zastupiteľstva v zmysle týchto zásad alebo osobitných platných právnych predpisov.

§ 4

VYMEDZENIE KOMPETENCIÍ ORGANIZÁCIAM, KTORÝM OBEC ZVERILA MAJETOK DO SPRÁVY

1. Obec hospodári so svojim majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku obce, ktorým je rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia zriadená podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Správca je oprávnený a povinný majetok obce držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky, udržiavať ho, zhodnocovať ho a nakladať s ním v súlade so zákonom o majetku obcí a týmito.
3. Správca majetku, ktorý má majetok obce v správe je povinný s ním hospodáriť v prospech rozvoja obce, jeho občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.
4. Správca majetku pri nakladaní s majetkom obce nie je oprávnený majetok obce scudziť, zaťažiť, dať do zálohy, poskytnúť ako zabezpečovací inštitút k svojmu záväzku.
5. Správa majetku vzniká:
 - (a) zverením majetku obce do správy správcu,
 - (b) prevodom správy majetku obce,
 - (c) nadobudnutím majetku do vlastníctva obce vlastnou činnosťou správcu.
6. Obec je povinná odovzdať majetok správcovi protokolom o odovzdaní a prevzatí majetku obce. Protokol musí obsahovať:
 - (a)určenie prevádzaného majetku,
 - (b)určenie dňa prevodu správy,
 - (c)hodnotu prevádzaného majetku podľa údajov v účtovnej evidencii,
 - (d)práva a záväzky súvisiace s prevádzaným majetkom.
7. Majetok obce zverený do správy určí obec pri zriadení príspevkovej alebo rozpočtovej organizácie v zriaďovacej listine.
8. Správca majetku obce nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda je vlastníctvom obce.

9. Správca majetku vykonáva právne úkony pri správe majetku obce v mene obce. Správca majetku koná v mene obce pred súdmi a inými orgánmi vo veciach týkajúcich sa majetku obce, ktorý spravuje. Nedodržanie písomnej formy právnych úkonov pri nakladaní s majetkom obce spôsobuje ich neplatnosť.
10. Obec môže zveriť správcovi do správy ďalší majetok za týchto podmienok:
 - (a) ak ide o majetok obce, ktorý sa stane pre obec prebytočný alebo neupotrebitelný,
 - (b) ak je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku.
11. Obec môže odňať správu majetku obce, ak:
 - (a) zverený majetok tieto organizácie nepotrebujú pre plnenie svojich úloh,
 - (b) organizácie neplnia povinnosti uvedené v týchto zásadách alebo v rozhodnutí starostu o zverení majetku do správy,
 - (c) ide o majetok pre tieto organizácie prebytočný alebo neupotrebitelný,
 - (d) sa zistí, že organizácie tento majetok využívajú ne hospodárne a v rozpore so stanoveným účelom,
 - (e) je to v záujme lepšieho využitia tohto majetku pre obec,
 - (f) je možnosť zabezpečiť úlohy obce prostredníctvom iných právnických a fyzických osôb za zjavne výhodnejších podmienok,
 - (g) je odňatie správy vynútené dodržaním iných právnych predpisov.
12. Odovzdanie nehnuteľného majetku do správy správcu podlieha schváleniu obecného zastupiteľstva a zápisu do katastra nehnuteľností. Odovzdanie hnuteľného majetku obce podlieha schváleniu obecného zastupiteľstva len v prípade, ak hodnota hnuteľného majetku obce presahuje sumu 1 700 € za jednu hnuteľnú vec (slovom: tisíc sedemsto eur),
13. Prevod správy majetku obce medzi správcami sa uskutočňuje zmluvou o prevode správy. Zmluvou o zámene správy si správcovia môžu vzájomne vymeniť majetok obce vo svojej správe. Zmluva o prevode správy a zmluva o zámene správy má písomnú formu a náležitosti v zmysle zákona o majetku obcí, pričom tie podliehajú schváleniu obecného zastupiteľstva za podmienok stanovených v týchto zásadách.
14. Správcovia majetku obce sú povinní raz ročne vykonávať inventarizáciu zvereného majetku. Výsledok tejto inventarizácie overuje hlavný kontrolór obce a o výsledku predloží písomnú správu obecnému zastupiteľstvu.

Tretia časť

NADOBÚDANIE A PREVODY VLASTNÍCTVA OBCE

§ 5

NADOBÚDANIE MAJETKU DO VLASTNÍCTVA OBCE

1. Obec môže nadobúdať hnuteľné veci a nehnuteľné veci, finančné prostriedky, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva od fyzických osôb, právnických osôb a štátu odplatne alebo bezodplatne. Obec pri odplatnom nadobúdaní majetku postupuje podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZOVO“) a podľa ďalších osobitných predpisov.

2. Obec nadobúda hnutelné a nehnuteľné vecí, finančné prostriedky, pohľadávky a iné majtkové práva na základe právnych úkonov, na základe rozhodnutia orgánu verejnej moci, na základe zákona alebo na základe iných právnych skutočností.
3. Nadobúdanie vlastníctva k nehnuteľným veciam podlieha vždy schváleniu obecným zastupiteľstvom. Nadobúdanie vlastníctva k hnutelným veciam podlieha schváleniu obecným zastupiteľstvom len ak hodnota hnutelného majetku presahuje sumu 1 700 € (slovom: tisíc sedemsto eur) za jednu vec. V ostatných prípadoch rozhoduje starosta obce bez potreby schválenia obecným zastupiteľstvom.
4. Obec môže nadobudnúť majetok aj bezodplatne, a to darovaním alebo dedením, pričom postupuje primerane podľa § 5 ods. 3 zásad.
5. Obec nadobúda majetok aj:
 - (a) podnikateľskou činnosťou,
 - (b) investičnou činnosťou (budovaním nových objektov),
 - (c) v súlade so zmluvou v prípadoch združenia prostriedkov s inými právnickými alebo fyzickými osobami.
6. Obec nadobúda majetok aj prostredníctvom činnosti správcu, ktorým je príspevková alebo rozpočtová organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec.

§ 6 PREVODY VLASTNÍCTVA MAJETKU OBCE

1. Ak zákon o majetku obcí neustanovuje inak, prevody vlastníctva majetku obce sa musia vykonať:
 - (a) na základe obchodnej verejnej súťaže,
 - (b) dobrovoľnou dražbou (ďalej len „dražba“),
 - (c) priamym predajom, najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa vyhlášky Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších predpisov.
2. Prevod nehnuteľného majetku obce na iný subjekt podlieha vždy schváleniu obecným zastupiteľstvom obce, pokiaľ osobitný predpis a tieto zásady neurčia inak. Prevod hnutelného majetku obce podlieha schváleniu obecného zastupiteľstva v tom prípade, ak jeho hodnota presahuje sumu 1 700 € za jednu hnutelnú vec (slovom: tisíc sedemsto eur),
3. Ak sa prevádza spoluvlastnícky podiel k nehnuteľnosti, ponúkne sa tento podiel ostatným spoluvlastníkom.
4. Obec zverejní zámer predat' svoj majetok a jeho spôsob na svojej úradnej tabuli, na webovom sídle, ak ho má zriadené, a iným vhodným spôsobom. Ak ide o prevod spôsobom obchodnej verejnej súťaže alebo dražby, musí zverejnenie obsahovať aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky obchodnej verejnej súťaže alebo dražby.
5. Obec nie je povinná vykonať prevod vlastníctva majetku obce obchodnou verejnou súťažou, dražbou ani priamym predajom pri prevode:

- (a) nehnuteľného majetku, ktorý je obec povinná previesť podľa osobitných predpisov alebo ktorým sa realizuje právo na prednostný prevod podľa zákona č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov,
 - (b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojim umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
 - (c) podielu majetku obce, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,
 - (d) hnuťnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 5 000 € (slovom: päťtisíc eur),
 - (e) nehnuteľného majetku obce do vlastníctva registrovaného sociálneho podniku ako formy investičnej pomoci,
 - (f) pri prevodoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých obecne zastupiteľstvo rozhodne trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov, ak sú splnené tieto podmienky:
 - i. zámer previesť majetok obce týmto spôsobom a všeobecnú hodnotu prevádzaného majetku obec zverejní na úradnej tabuli, na svojom webovom sídle, ak ho má zriadené, a iným vhodným spôsobom najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu a tieto údaje sú zverejnené najmenej do schválenia prevodu,
 - ii. osobitný zreteľ je riadne a jasne definovaný, pričom dôvodom hodným osobitného zreteľa môže byť najmä objektívna nemožnosť vykonania súťažnej formy prevodu majetku obce, reálna nepoužiteľnosť žiadanej nehnuteľnosti pre inú osobu ako žiadateľa, malá výmera alebo neprístupnosť žiadanej nehnuteľnosti, nie je možné očakávať vyšší výnos pri použití súťažnej formy prevodu majetku obce a pod.,
 - iii. všeobecná hodnota prevádzaného majetku je stanovená znaleckým posudkom, ktorý v deň schválenia prevodu nie je starší ako deväť mesiacov, stanovenie všeobecnej hodnoty prevádzaného majetku znaleckým posudkom sa nevyžaduje, ak hodnota majetku obce neprevyšuje 3 000 € (slovom: tritisíc eur) na základe preukázateľného porovnania s obdobným majetkom obce alebo inou verejnou dostupnou ponukou na predaj obdobnej veci.
 - iv. Cena sa stanovuje : Obec Ivanovce 10 € m²
6. Pri prevode majetku obce podľa predchádzajúceho odseku je obec povinná dohodnúť kúpnu cenu najmenej vo výške všeobecnej hodnoty majetku, okrem prevodu majetku obce podľa § 6 ods. 5 písm. e) a f), kedy je obec oprávnená dohodnúť nižšiu kúpnu cenu než je všeobecná hodnota majetku alebo hodnota majetku obce zistená na základe porovnateľného porovnania podľa § 6 ods. 5 písm. f) iii.
7. Pri prevodoch majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa je možné kúpnu cenu znížiť len v prípade, že celkový prínos pre obec bude aj po znížení vyšší ako hodnota tohto majetku, prípadne z dôvodu všeobecného verejného záujmu alebo mimoriadneho sociálneho zreteľa.
8. Náklady na vyhotovenie znaleckého posudku a/alebo geometrického plánu znáša žiadateľ o majetok obce. Znalecký posudok však obstaráva obec. Žiadateľ je povinný mať ku dňu podania žiadosti vyrovnané všetky záväzky voči obci.

§ 7 OBCHODNÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ

1. V prípade prevodu majetku obce spôsobom obchodnej verejnej súťaže sa postupuje podľa zákona o majetku obcí v znení neskorších predpisov s použitím § 281 a nasl. Obchodného zákonníka, podľa týchto zásad a podľa schválených podmienok obchodnej verejnej súťaže.
2. Podmienky obchodnej verejnej súťaže musia zabezpečiť požiadavky na transparentnú a nediskriminačnú súťaž a nesmú brániť vytvoreniu čestného súťažného prostredia.
3. Návrh na prevod majetku obce formou obchodnej verejnej súťaže sa podáva obecnému zastupiteľstvu, pričom obsahuje:
 - (a) dostatočne presný opis veci,
 - (b) všeobecnú hodnotu určenú znaleckým posudkom,
 - (c) podmienky obchodnej verejnej súťaže
4. Ak obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí schváli zámer predat' vec spôsobom obchodnej verejnej súťaže a podmienky obchodnej verejnej súťaže, obecný úrad zabezpečí do 15 pracovných dní od schválenia zámeru, spôsobu a podmienok obchodnej verejnej súťaže, zverejnenie zámeru previesť vec z majetku obce schváleným spôsobom na svojej úradnej tabuli, webovom sídle, ak ho má zriadené a iným vhodným spôsobom, pričom zverejnenie musí obsahovať aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky obchodnej verejnej súťaže. Podmienky obchodnej verejnej súťaže obec uverejní minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže.
5. Obecný úrad umožní obhliadku nehnuteľnosti, resp. hnutel'nej veci a nazretie do znaleckého posudku, ak si o to záujemca požiadá.
6. Návrhy do obchodnej verejnej súťaže sa podávajú cez elektronickú schránku alebo v listinnej podobe, ak záujemca nemá aktivovanú elektronickú schránku. Všetky návrhy podané do obchodnej verejnej súťaže obec zverejňuje do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na predkladanie návrhov, po dobu minimálne 30 dní, na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má obec zriadené.
7. Obecný úrad je povinný vykonať zapisovanie poradia jednotlivých návrhov tak, ako priebežne dochádzali v tomto rozsahu: poradie návrhu, dátum, čas, miesto prijatia návrhu.
8. Obec prevedie svoj majetok záujemcovi, ktorý splní podmienky obchodnej verejnej súťaže a ktorého návrh je najvýhodnejší. Zmluvu o prevode vlastníctva nehnuteľného a/alebo hnutel'ného majetku obce nie je potrebné schváliť obecným zastupiteľstvom, ak v podmienkach obchodnej verejnej súťaže bola určená požadovaná cena majetku obce a iné podstatné náležitosti zmluvy.
9. Obec neprihliada k návrhom predloženým do obchodnej verejnej súťaže, ktoré nespĺnia podmienky obchodnej verejnej súťaže. Obec oznámi záujemcovi vylúčenie jeho návrhu z obchodnej verejnej súťaže spolu s odôvodnením v lehote 30 dní od vyhodnotenia návrhov.
10. Obec môže zrušiť obchodnú verejnú súťaž, ak si to vyhradila v podmienkach obchodnej verejnej súťaže. Obchodnú verejnú súťaž môže zrušiť aj v prípade, ak sa podstatne zmenili

okolnosti, za ktorých sa vyhlásila obchodná verejná súťaž alebo ak sa v priebehu obchodnej verejnej súťaže vyskytli výnimočné dôvody, pre ktoré nemožno od obce požadovať, aby pokračovala v obchodnej verejnej súťaži. O zrušení obchodnej verejnej súťaže rozhoduje obecné zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou všetkých poslancov. Obec zruší obchodnú verejnú súťaž aj v prípade, ak obecné zastupiteľstvo neschváli prevod vlastníctva majetku, na ktorý sa súhlas vyžaduje podľa § 7 ods. 8.

11. Obec je povinná bezodkladne upovedomiť všetkých záujemcov o zrušení obchodnej verejnej súťaže s uvedením odôvodnenia jej zrušenia. Informáciu o zrušení obchodnej verejnej súťaže spolu s odôvodnením obec uverejňuje spôsobom, ktorým vyhlásila podmienky obchodnej verejnej súťaže.

§ 8 DOBROVOĽNÁ DRAŽBA

1. V prípade predaja majetku obce prostredníctvom dobrovoľnej dražby sa postupuje podľa zákona o majetku obcí s použitím zákona č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Z. z. o notároch a notárskej činnosti v znení neskorších predpisov a podľa týchto zásad.
2. Ak obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí schváli zámer predat' vec spôsobom dobrovoľnej dražby, starosta obce je oprávnený poveriť vykonaním dobrovoľnej dražby subjekt, ktorý túto činnosť vykonáva ako svoj predmet podnikania za podmienky, že náklady na dobrovoľnú dražbu nepresiahnu 5 % z hodnoty predávanej veci určenej znaleckým posudkom. V ostatných prípadoch rozhoduje o poverení na vykonanie dobrovoľnej dražby obecné zastupiteľstvo. Obec zverejní zámer previesť vec z majetku obce prostredníctvom dobrovoľnej dražby na svojej úradnej tabuli, webovom sídle, ak ho má zriadené a iným vhodným spôsobom, pričom zverejnenie musí obsahovať aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky dobrovoľnej dražby.
3. V prípade predaja majetku obce dobrovoľnou dražbou, ktorú nevykoná subjekt, ktorý túto činnosť vykonáva ako svoj predmet podnikania, je subjekt, ktorý predáva majetok obce povinný postupovať podľa nižšie uvedeného postupu. Takýmto subjektom môže byť územný samosprávny celok alebo príslušný orgán štátnej správy ak ide o majetok územných samosprávnych celkov alebo majetok štátu.
4. Subjekt, ktorý predáva majetok obce musí predávanú vec vymedziť a dostatočne presne opísať (nehnuteľností - listom vlastníctva nehnuteľností alebo odkazom na list vlastníctva, k, u hnuteľných vecí ich opisom, prípadne fotodokumentáciou dotknutej hnuteľnej veci). Subjekt, ktorý predáva majetok obce je povinný skúmať, či na danú nehnuteľnosť alebo hnuteľnú vec nie je potrebné uplatniť osobitný postup upravený osobitným zákonom (napr. zákonom č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov).
5. Subjekt, ktorý predáva majetok obce je povinný ohodnotiť (oceniť nehnuteľnosť) alebo hnuteľnú vec znaleckým posudkom. Znalecký posudok na predmet dražby (majetok obce) nesmie byť v deň konania dražby starší ako 6 mesiacov.
6. Oznámenie o dražbe musí obsahovať náležitosti: miesto, dátum, čas konania dobrovoľnej dražby, minimálna cena (stanovená znaleckým posudkom), spôsob úhrady ceny,

podmienky predaja predmetu dražby, minimálne prihodenie, termín vykonania obhliadku predmetu dražby, výšku dražobnej zábezpeky a spôsob zloženia u dražiteľa a iné ak to vyžaduje osobitný predpis. Oznámenie o dražbe je obec povinná doručiť príslušnému notárovi, ak sa bude priebeh dražby osvedčovať notárskou zápisnicou.

7. Subjekt, ktorý predáva majetok obce je povinný umiestniť na predmet dražby označenie podľa prílohy č. 1 k zákonu č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a priložiť oznámenie o dražbe. Oznámenie o dražbe sa zverejňuje spôsobom a v lehote podľa osobitného predpisu.
8. Subjekt, ktorý predáva majetok obce je pred začatím dražby povinný umožniť vykonanie obhliadky predmetu dražby všetkým účastníkom dražby v termíne uvedenom v oznámení o dražbe. Ak najnižšie podanie presahuje 16 500 € (slovom: šesťnásťtisícpäťsto eur) alebo ak je predmetom dražby nehnuteľnosť, podnik alebo jeho časť, účastníkom dražby musí byť umožnená obhliadka predmetu dražby najmenej v dvoch termínoch uvedených v oznámení o dražbe, ktoré nesmú byť určené na rovnaký deň.
9. Po vykonaní dražby vyhotovuje subjekt, ktorý predáva majetok obce zápisnicu o vykonaní dražby, ak sa priebeh dražby neosvedčuje notárskou zápisnicou.

§ 9

PRIAMY PREDAJ

1. V prípadoch predaja majetku obce prostredníctvom priameho predaja je obec povinná postupovať podľa zákona o majetku obcí v znení neskorších predpisov a podľa týchto zásad.
2. Obec nemôže previesť majetok priamym predajom, ak všeobecná hodnota majetku stanovená znaleckým posudkom presiahne hodnotu 40 000 € (slovom: štyridsaťtisíc eur).
3. Obec musí predávanú vec jednoznačne identifikovať, teda dostatočne a presne opísať (nehnuteľnosti listom vlastníctva alebo odkazom na list vlastníctva a u hnutel'ných vecí ich opisom, prípade fotodokumentáciou) tak, aby nebola zameniteľná s inou vecou. Subjekt, ktorý predáva majetok obce je povinný skúmať, či na danú nehnuteľnosť, resp. hnutel'nú vec nie je potrebné uplatniť osobitný postup upravený osobitným zákonom, napr. zák. č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu.
4. Obec je povinná ohodnotiť/ oceniť nehnuteľnosť alebo hnutel'nú vec znaleckým posudkom. Znalecký posudok na majetok obce, ktorý sa má previesť nesmie byť v deň schválenia prevodu obecným zastupiteľstvom starší ako 6 mesiacov. Obec musí previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa vyhl. Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 492/2004 Z. z. v platnom znení.
5. Ak obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí schváli zámer predat' vec spôsobom priameho predaja, poverí obecný úrad zabezpečením zverejnenia zámeru na svojej úradnej tabuli, webovom sídle, ak ho má zriadené alebo iným vhodným spôsobom. Zámer musí byť zverejnený najmenej na 15 dní. Zároveň zverejní lehotu na doručenie cenových ponúk

záujemcov, ktorá nesmie byť kratšia ako 30 dní a začína plynúť od zverejnenia zámeru na úradnej tabuli, ak obec v zámere neurčí neskorší začiatok plynutia lehoty.

6. Vlastníctvo majetku obce sa nemôže previesť priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v obci:
 - (a) starostom obce,
 - (b) poslancom obecného zastupiteľstva,
 - (c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej obce,
 - (d) prednostom obecného úradu,
 - (e) zamestnancom obce,
 - (f) hlavným kontrolórom obce,
 - (g) blízkou osobou osôb uvedených v tomto odseku zásad (definícia blízkej osoby je vymedzená v ustanoveniach Občianskeho zákonníka).
7. Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej je zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu osoba uvedená v predchádzajúcom odseku týchto zásad. To neplatí ak ide o právnickú osobu, v ktorej má obec väčšinový podiel.
8. Cenové ponuky na odkúpenie majetku obce sa doručujú cez elektronickú schránku alebo v listinnej podobe, ak záujemca nemá aktivovanú elektronickú schránku. Cenové ponuky všetkých záujemcov na odkúpenie majetku obce priamym predajom je obec povinná zverejniť do 10 pracovných dní od uplynutia lehoty na doručovanie cenových ponúk, po dobu minimálne 30 dní, na úradnej tabuli a na webovom sídle obce, ak ho má obec zriadené. Obec prevedie majetok obce priamym predajom záujemcovi, ktorý ponúkne najvyššiu cenu.

§ 10 NÁJOM MAJETKU OBCE

1. Obec a správca majetku obce môže vec, ktorú dočasne alebo trvalo nepotrebuje na plnenie svojich úloh (neupotrebitelný a prebytočný majetok) prenechať zmluvou na dočasné užívanie inej právnickej alebo fyzickej osobe, a to zásadne odplatne. Prenechať zmluvou na dočasné užívanie je možné aj v prípadoch, ak je to pre obec ekonomicky výhodné. Písomná zmluva obsahuje najmä: presnú identifikáciu zmluvných strán, špecifikácia predmetu nájmu, výška nájomného, účel prenechania do nájmu a podmienky užívania.
2. Obec a správca majetku obce je povinný pri prenechávaní majetku obce do nájmu postupovať podľa príslušných ustanovení zákona o majetku obcí a podľa týchto zásad.
3. Pri prenechávaní majetku obce do nájmu sa primerane použijú ustanovenia §9a ods. 1 až 8 a 10 až 14 zákona o majetku obcí a ustanovenia týchto zásad zodpovedajúce ustanoveniam zákona. To neplatí pri nájme:
 - (a) hnutelnej veci vo vlastníctve obce, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 € (slovom: tritisícpäťsto eur),
 - (b) majetku obce, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,

- (c) majetku obce, ak súhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 20 000 € (slovom: dvadsaťtisíc eur),
- (d) nehnuteľného majetku obce registrovanému sociálnemu podniku ako formy investičnej pomoci,
- (e) majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov ak sú splnené tieto podmienky:
 - i. zámer prenajať majetok obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa a všeobecnú hodnotu nájomného obec zverejní na úradnej tabuli, na svojom webovom sídle, ak ho má obec zriadené, a iným vhodným spôsobom najmenej na 15 dní pred schvaľovaním nájmu, pričom tieto údaje sú zverejnené najmenej do schválenia nájmu,
 - ii. osobitný zreteľ je riadne a jasne definovaný, pričom dôvodom hodným osobitného zreteľa môže byť najmä objektívna nemožnosť vykonania súťažnej formy nájmu majetku obce, reálna nepoužiteľnosť žiadanej nehnuteľnosti pre inú osobu ako žiadateľa, malá výmera alebo neprístupnosť žiadanej nehnuteľnosti, nie je možné očakávať vyšší výnos pri použití súťažnej formy nájmu majetku obce. Za dôvody hodné osobitného zreteľa môžu byť posudzované nájomy majetku obce na sociálne alebo charitatívne účely, na osvetové, kultúrne alebo športové účely, na iné verejnoprospešné účely, pre potreby občianskych združení, záujmových združení a nájom na neziskovú činnosť.
 - iii. všeobecná hodnota nájomného stanovená znaleckým posudkom, ktorý deň v schvaľovania nájmu nie je starší ako deväť mesiacov. Stanovenie všeobecnej hodnoty nájomného znaleckým posudkom sa nevyžaduje, ak hodnota nájomného v úhrne za celé obdobie nájmu neprevyšuje 7 500 € (slovom: sedemtisícpäťsto eur) na základe preukázateľného porovnania s obdobným nájomom alebo inou verejne dostupnou ponukou na nájom obdobnej veci.
- 4. Obec a správca je povinný prenechať majetok obce do nájmu najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci. To neplatí pri nájme majetku obce podľa predchádzajúceho odseku písm. d) a e), kedy obec môže prenechať svoj majetok do nájmu aj za nižšie nájomné než je hodnota nájomného zistená na základe porovnania alebo všeobecná hodnota nájomného.
- 5. Pri nájme majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa je možné výšku nájomného znížiť len v prípade, že celkový prínos pre obec bude aj po znížení vyšší ako výnos z tohto nájmu, prípade z dôvodu všeobecne verejného záujmu alebo mimoriadneho sociálneho zabezpečenia.
- 6. Hodnota nájomného na účely odseku 3 písm. c) a e) tohto paragrafu sa určí ako úhrn plnení poskytovaných obci počas celej doby nájmu, pričom platia príslušné ustanovenia zákona o majetku obcí (§ 9aa ods. 4,5).
- 7. Majetok obce možno prenajať len na určený čas a na základe písomnej nájomnej zmluvy. Nájomná zmluva na nehnuteľný majetok môže byť uzavretá len za splnenia týchto podmienok:

- (a) ide o prebytočný majetok alebo ide o neupotrebitelný majetok alebo uzatvorenie nájmu je pre obec ekonomicky výhodné,
- (b) nájom nesmie odporovať cieľom a záujmom obce,
- (c) doba nájmu môže byť maximálne na dobu 10 rokov, okrem nájmu podľa zákona č. 504/2003 Z. z. o nájme poľnohospodárskych a lesných pozemkov.

8. Nájomná zmluva, ktorej predmetom je nehnuteľný majetku obce podlieha vždy schváleniu obecným zastupiteľstvom obce, pokiaľ osobitný predpis a tieto zásady neurčia inak. Nájomná zmluva, ktorej predmetom je hnuteľný majetku obce podlieha schváleniu obecného zastupiteľstva s výnimkou uvedenou v týchto zásadách.

OBCHODNÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ

9. Na prenechanie vecí do nájmu spôsobom obchodnej verejnej súťaže sa primerane použijú ustanovenia zákona o majetku obcí a ustanovenia § 7 ods. 1, 2, ods. 4 až 11 týchto zásad.
10. Návrh na nájom majetku obce formou obchodnej verejnej súťaže sa podáva obecnému zastupiteľstvu, pričom obsahuje:
- (a) dostatočne presný opis vecí,
 - (b) výška nájomného, pričom táto musí byť najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom istom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľne vecí,
 - (c) podmienky obchodnej verejnej súťaže.

PRIAMY NÁJOM (VÝBER)

11. Priamym nájomom (výberom) sa rozumie prenechanie vecí do nájmu spôsobom priameho prevodu. Na tento spôsob prenechania vecí do nájmu sa primerane použijú ustanovenia zákona o majetku obcí a ustanovenia § 9 týchto zásad.
12. Kritériom pre určenie či majetok obce bude prenechaný spôsobom obchodnej verejnej súťaže alebo priamym nájomom (výberom) je všeobecná hodnota predmetu nájmu. Ak by všeobecná hodnota predmetu nájmu bola vyššia ako 40 000 € (slovom: štyridsaťtisíc eur) nájom sa uskutoční spôsobom obchodnej verejnej súťaže. Ak by všeobecná hodnota bola rovná alebo nižšia ako suma uvedená v predchádzajúcej vete, nájom sa uskutoční spôsobom priameho nájmu (výberu). Konečné rozhodnutie o spôsobe nájmu určuje obecné zastupiteľstvo v prípade, ak sú splnené podmienky aj na obchodnú verejnú súťaž aj na priamy nájom (výber).

§ 11

VÝPOŽIČKA MAJETKU OBCE

1. Majetok obce môže byť správcom alebo obcou daný do výpožičky (bezodplatného užívania) iba vo výnimočných prípadoch a výlučne za splnenia týchto podmienok:
- (a) ide o prebytočný alebo neupotrebitelný majetok obce a jeho použitie je viazané na nepodnikateľské účely,
 - (b) zmluva o výpožičke môže byť uzatvorená maximálne na dobu piatich rokov,
 - (c) výpovedná lehota musí byť vždy na strane obce stanovená bez udania dôvodu a nemôže byť dlhšia ako 30 dní,
 - (d) musí byť dojednaná zmluvná pokuta v prípade neplnenia si dohodnutých zmluvných podmienok,
 - (e) bezodplatné poskytnutie nesmie odporovať cieľom a záujmom obce.

2. Zmluvu o výpožičke vždy schvaľuje obecné zastupiteľstvo a to trojpäťtinovou väčšinou prítomných poslancov.
3. Starosta obce je povinný na vedomie predkladať raz ročne písomný prehľad o uzatvorených zmluvách o výpožičke obecnému zastupiteľstvu.

Štvrtá časť **POHLÁDKY A INÉ MAJETKOVÉ PRÁVA**

§ 12

NAKLADANIE S POHLÁDKAMI A INÝMI MAJETKOVÝMI PRÁVAMI OBCE

1. Súčasťou hospodárenia a nakladania s majetkom vo vlastníctve obce je aj hospodárenie s pohľadávkami a inými majetkovými právami vo vlastníctve obce.
2. Právo hospodárenia s pohľadávkami a majetkovými právami obce vykonávajú:
 - (a) obec, ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri činnosti, ktorej výkon zabezpečuje obecný úrad v zmysle zákona o obecnom zriadení a ďalších platných právnych predpisov,
 - (b) organizácie, ktoré obec zriadila alebo založila, ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri výkone správy zverného majetku obce.
3. Subjekty, ktoré vykonávajú právo správy a hospodárenia s pohľadávkami a majetkovými právami, sú povinné tieto pohľadávky riadne a včas uplatňovať a vymáhať. Sú povinné dohliadať na to, aby pohľadávky a ich práva neboli premlčané alebo aby nezanikli uplynutím prekluzívnych lehôt.
4. Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych, je možné na žiadosť dlžníka povoliť plnenie v splátkach alebo odklad platenia dlhu dlžníkom písomne uznaného, čo do dôvodu a výšky, resp. dlh odpustiť, ak dlžník bez svojho zavinenia nemôže dlh alebo splátku zaplatiť.
5. Plnenie v splátkach sa môže povoliť len pod podmienkou, že sa dohodne splatnosť jednotlivých splátok celej pohľadávky, a v prípade nesplnenia niektorej zo splátok sa stane splatný celý dlh, a zanikne tým platnosť dohody o splátkach.
6. Ak je pohľadávka prechodne nevymožiteľná, sú subjekty oprávnené dočasne upustiť od jej vymáhania, musí sa však zabezpečiť, aby sa táto pohľadávka nepremlčala alebo nezanikla. Len čo odpadnú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky, je subjekt povinný vykonať všetky úkony na jej včasné vymożenie.
7. Obec môže trvalé upustiť od vymáhania majetkových práv obce presahujúcu sumu 100 € (slovom: sto eur) len z výnimočných dôvodov so súhlasom obecného zastupiteľstva.
8. Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych, môže starosta čiastočne alebo úplne odpustiť pohľadávku do výšky 100 € (slovom: sto eur).
9. Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych, môže štatutárny zástupca organizácie zriadenej alebo založenej obcou na písomnú žiadosť dlžníka odpustiť pohľadávku celkom alebo

čiasť do výšky 50 € (slovom: päťdesiat eur). Do 100 € (slovom: sto eur) môže takúto pohľadávku odpustiť po písomnom súhlase starostu obce.

10. Odpustiť pohľadávku nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou, a ak má dlžník viacero záväzkov voči obci. Odpustenie dlhu voči tomu istému dlžníkovi je možné iba raz.
11. Trvale upustiť od vymáhania pohľadávky možno v prípadoch, kedy je zo všetkých okolností zrejmé, že ďalšie vymáhanie by bolo neúspešné alebo nehospodárne, prípadne, ak dlžník zomrel a pohľadávku nie je možné ďalej uspokojiť.
12. Hospodárenie s pohľadávkami sa musí riadne evidovať, a to v písomnej forme.
13. Nakladanie s pohľadávkami obce na úseku daní a poplatkov (dane z nehnuteľností, ostatných miestnych daniach a miestneho poplatku v zmysle zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady) sa riadi dôsledne osobitnou právnou úpravou (zákonom č. 511/1992 Z. z. o správe daní a poplatkov v znení neskorších predpisov).

P i a t á č a s ť **CENNÉ PAPIERE A AKCIE**

§ 13 **NAKLADANIE S CENNÝMI PAPIERMI A AKCIAMI OBCE**

1. Cenné papiere kryté majetkom obce môžu byť vydané len so súhlasom obecného zastupiteľstva a za podmienok dodržania osobitných právnych predpisov (zákon č. 56/2001 Z. z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov a Obchodný zákonník).
2. O majetkovom vstupe do kapitálovej spoločnosti rozhoduje obecné zastupiteľstvo. Pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách, dôsledkom ktorého je zmena vlastníctva, musí obec postupovať podľa § 9a ods. 1 až 14 zákona o majetku obcí, ak tento postup nevyklučuje osobitný predpis.
3. Emisie cenných papierov a ich výšku vždy schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

Š i e s t a č a s ť **VKLADY MAJETKU OBCE DO OBCHODNÝCH SPOLOČNOSTÍ**

§ 14 **VKLADY MAJETKU OBCE DO MAJETKU ZÁKLADNÝCH ALEBO EXISTUJÚCICH OBCHODNÝCH SPOLOČNOSTÍ**

1. Obec môže svoj majetok vložiť ako vklad do základného imania obchodnej spoločnosti, do kapitálového fondu obchodnej spoločnosti, alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu.
2. Pôsobnosť valného zhromaždenia obchodných spoločností, v ktorých je obec jediným spoločníkom alebo jediným akcionárom sa riadi platnou právnou úpravou. Pôsobnosť valného zhromaždenia vykonáva štatutárny orgán obce – starosta obce.

S i e d m a č a s ť

VEC NÉ BREMENÁ

Na majetok obce (pozemky) sa môže zriadiť vecné bremeno¹ okrem prioritného majetku, kde podmienky zriadenia vecného bremena upravuje osobitné ustanovenie ².

1. Ak je ku zriadeniu vecného bremena potrebný geometrický plán, náklady na jeho vyhotovenie znáša oprávnený.
2. Podzemné vedenia rozvodov inžinierskych sietí: elektriny a plynu na území obce, rozvodov tepla, vody, kanalizácie, verejného osvetlenia, v prípade ak nevzniká vecné bremeno zo zákona, je možné umiestňovať na pozemkoch vo vlastníctve obce tak, že na takéto pozemky bude zriadené odplatné časovo neobmedzené vecné bremeno v prospech vlastníka, príp. prevádzkovateľa siete, nasledovne:
 - a) žiadosť s príslušnou dokumentáciou bude po odporúčení komisiami predložená na zasadnutie OZ,
 - b) na základe uznesenia OZ bude uzatvorená zmluva o budúcej zmluve o zriadení vecného bremena, resp. po vybudovaní stavby a predložení geometrického plánu na vklad vecného bremena do katastra nehnuteľností bude uzavretá zmluva o zriadení vecného bremena.

Výška jednorazovej odplaty za zriadenie vecného bremena sa stanovuje nasledovne:

do záberu pozemku o výmere 10 m ² vrátane	50,00 €
nad záber pozemku o výmere 10 m ² do 50 m ² vrátane	100,00 €
nad záber pozemku o výmere 50 m ² do 100 m ² vrátane	150,00 €
nad záber pozemku o výmere 100 m ² do 500 m ² vrátane	200,00 €
nad záber pozemku o výmere 500 m ² do 1000 m ² vrátane	250,00 €

Ostatné zábery pozemku , cena sa určuje znaleckým posudkom.

SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 15 SPOLOČNÉ USTANOVENIA

1. Evidencia a inventarizácia obce sa vykonáva v súlade s osobitnou právnou úpravou (zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov).
2. Tieto zásady sú záväzné pre poslancov obecného zastupiteľstva, starostu obce, zamestnancov obce a obecné organizácie.
3. Kontrolou dodržiavania zásad sú poverení starosta obce, poslanci obecného zastupiteľstva, hlavný kontrolór a štatutárny zástupcovia obecných organizácií.

§ 16 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zrušujú sa zásady hospodárenia s majetkom obce Ivanovce účinné od dňa 01.07.2015.
2. Zmeny a doplnky týchto zásad podliehajú schváleniu obecným zastupiteľstvom.
3. Právne úkony neupravené týmito Zásadami pri nadobúdaní, správe, nakladaní a prevode majetku obce sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi.
4. Právne úkony schválené obecným zastupiteľstvom pred nadobudnutím účinnosti týchto zásad sa riadia podľa doteraz platných zásad hospodárenia s majetkom obce Ivanovce.
5. Tieto Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Ivanovce boli schválené Obecným zastupiteľstvom Ivanovce dňa 29.11.2023 uznesením č. 75/2023/OZ a nadobúdajú účinnosť dňom 1.12.2023.

V Ivanovciach, dňa 30.11.2023

Bc. Mária Hládeková
starostka obce

Použitá literatúra a prepisy:

¹ §9 ods.1) zákona 138/1991 Zb. o majetku obcí, v platnom znení

¹ zákon 138/1991 Zb. o majetku obcí, v platnom znení

¹ zákon č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov a Nájomná zmluva § 663 a nasl.

Občianskeho zákonníka v platnom znení

¹ § 21 a nasl. zákona 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v platnom znení

¹ úprava k § 9) ods. 1 b) zákona 138/1991 Zb. v platnom znení

¹ úprava k § 6a) ods. 3 zákona 138/1991 Zb. v platnom znení

¹ §12 ods. 7 zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení, v platnom znení

zákon č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov a Nájomná zmluva § 663 a nasl

§ 21 a nasl. Zákona 131/2010 Z.z. o pohrebníctve v platnom znení

§ 151n - 151 p Občianskeho zákonníka v platnom znení

¹ § 9 e) ods. 3 zákona 138/1991 Zb. v platnom znení

§ 19 a nasl. zákona 181/1995 o pozemkových spoločenstvách v platnom znení, § 5 a § 13

zákona 274/2009 o poľovníctve v platnom znení , § 4 zákona 139/2002 o rybárstve v platnom znení a pod.

¹ zákon č. 483/2001 Z.z. o bankách v platnom znení

OBEC Ivanovce

v súlade s § 10 ods. 9 zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov
vydáva

Zásady podávania, preverovania a evidovania oznámení týkajúcich sa kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Zásady podávania, preverovania a evidovania oznámení týkajúcich sa kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti (ďalej len „Zásady“) upravujú
 - a) postup pri podávaní, preverovaní a evidovaní oznámení týkajúcich sa kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti (ďalej len „oznámenie“),
 - b) povinnosti a oprávnenia zodpovednej osoby pri preverovaní oznámení,
 - c) postup pri oboznamovaní oznamovateľa s výsledkom jeho preverenia,
 - d) prijímanie opatrení na odstránenie nedostatkov zistených pri preverovaní oznámení a o komunikácii s oznamovateľom vo veci týchto opatrení,
 - e) prijímanie opatrení proti bráneniu v oznamovaní protispoločenskej činnosti,
 - f) podrobnosti o spracúvaní osobných údajov uvedených v oznámení a o zachovaní mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa a totožnosti dotknutej osoby.
2. Zásady sú záväzné pre zamestnancov a štatutárne orgány obce Ivanovce a obcou zriadených rozpočtových a príspevkových organizácií, ktoré zamestnávajú menej ako 50 zamestnancov (ďalej len „zamestnanci a štatutárny orgán“).

Článok 2

Určenie zodpovednej osoby

1. Za obec Ivanovce úlohy zodpovednej osoby podľa zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) plní hlavný kontrolór obce Mgr. Radovan Sáska (HK).
2. HK plní úlohy zodpovednej osoby aj vo vzťahu k rozpočtovým a príspevkovým organizáciám zriadených obcou Ivanovce, ktoré zamestnávajú menej ako 50 zamestnancov (ďalej len „rozpočtová a príspevková organizácia“).
3. Označenie zodpovednej osoby a spôsoby podávania oznámení sú zverejnené na webovom sídle obce Ivanovce. Rozpočtová a príspevková organizácia zverejňuje označenie zodpovednej osoby a spôsoby podávania oznámení na svojej internej tabuli a na svojom webovom sídle, v prípade, že ho má zriadené.

Článok 3

Podávanie oznámení

1. Oznámenie je uvedenie skutočností alebo informácií o kriminalite alebo inej protispoločenskej činnosti (ďalej len „protispoločenská činnosť“), ktorú sa oznamovateľ dozvedel v súvislosti s pracovnoprávnym vzťahom alebo iným obdobným vzťahom a v dobrej viere sa domnieva, že ohrozujú verejný záujem, hospodárenie a dobré meno obce Ivanovce alebo rozpočtovej a príspevkovej organizácie.

2. Oznámenie musí byť čitateľné, zrozumiteľné a musí byť z neho zrejmé, na akú protispoločenskú činnosť oznamovateľ poukazuje.
3. Aby bolo možné dôkladne preveriť oznámenie, oznamovateľ by mal poskytnúť vo svojom oznámení najmä nasledovné informácie:
 - a) totožnosť a kontaktné údaje oznamovateľa,
 - b) aké správanie viedlo k podozreniu a kto je podozrivý,
 - c) spôsob získania skutočností a informácií, ktoré sú predmetom oznámenia,
 - d) či existujú svedkovia, resp. iné zainteresované osoby, ktoré môže uviesť a identifikovať,
 - e) či má oznamovateľ k dispozícii konkrétne podklady alebo dôkazy, ktoré k oznámeniu doloží,
 - f) či oznamovateľ o týchto skutočnostiach a informáciách už s niekým hovoril a ak áno, s kým.
4. Oznámenie možno podať aj externými kanálmi, resp. prostredníctvom iného orgánu príslušného na prijatie oznámenia, ktorým je okrem HK:
 - a) orgán činný v trestnom konaní
 - b) prokuratúra
 - c) správny orgán príslušný na konanie o správnom delikte, ktorý je závažnou protispoločenskou činnosťou
5. Nikomu nesmie byť bránené v oznamovaní protispoločenskej činnosti; bránením podaniu oznámenia sa rozumie napríklad odmietnutie prijatia oznámenia alebo akékoľvek konanie, ktorého cieľom je zmariť, sťažiť alebo spomaliť podanie oznámenia. Konanie osoby, ktorá bude brániť podaniu oznámenia sa vzhľadom na okolnosti konkrétneho prípadu môže považovať za závažné alebo za menej závažné porušenie pracovnej disciplíny. V prípade, ak oznamovateľovi bolo bránené podať oznámenie, je potrebné, aby sa obrátil s touto informáciou priamo na HK.
6. Podanie oznámenia HK nezbavuje oznamovateľa splniť si povinnosť oznámenia alebo prekazenia trestného činu podľa Trestného zákona.

Článok 4

Spôsob podávania oznámení

1. Oznámenie možno podať osobne, písomne alebo elektronickou poštou.
2. Oznámenie možno podať osobne v kancelárii HK obce Ivanovce . Obecný úrad Ivanovce Oznamovateľ môže požiadať o osobné stretnutie, pričom HK je povinný uskutočniť stretnutie v primeranej lehote. HK pri ústnom podaní vyhotoví zápisnicu o prijatí oznámenia podľa vzoru v Prílohe č.1 Zásad, pričom ponúkne oznamovateľovi možnosť skontrolovať jej obsah, prípadne ho opraviť, a potvrdiť ju svojím podpisom.
3. Písomné oznámenie sa podáva na adresu:
Obec Ivanovce
Hlavný kontrolór obce
Mgr. Sáska Radovan
Ivanovce 1
913 05
4. Písomné oznámenie má byť podané v uzatvorenej obálke s označením „Neotvárať - INTERNE CHRÁNENÉ - do rúk HK obce“.
5. Písomnosť s označením „Neotvárať - INTERNE CHRÁNENÉ - do rúk HK obce“ zamestnanec podateľne nesmie otvoriť, označí ju len podacou pečiatkou s vyznačením dátumu prijatia a bezodkladne ju doručí HK.

6. Oznámenie elektronickou formou sa podáva na emailovú adresu HK: kontrolor@ivanovce.sk , ktorá je dostupná 24 hodín denne a prístupná len HK.
7. Oznámenie je možné podať aj anonymne. Anonymné oznámenie sa považuje za prijaté po uplynutí siedmich dní, teda na ôsmy deň po jeho doručení. HK ho musí riadne zaevidovať a záznamom do spisu uviesť a do evidencie vyznačiť nemožnosť doručenia potvrdenia prijatia oznámenia.
8. Ak oznamovateľ podá podnet anonymne, ale uvedie anonymný emailový kontakt, prostredníctvom ktorého môže naďalej komunikovať a odpovedať na prípadné otázky, HK je povinný potvrdiť prijatie oznámenia a informovať oznamovateľa o výsledku prešetrenia oznámenia prostredníctvom tejto emailovej adresy.
9. Oznámenia prijaté inou osobou ako HK, je táto osoba povinná bezodkladne postúpiť na vybavenie HK. Zároveň je povinná zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedela v súvislosti s oznámením, predovšetkým o skutočnostiach, ktoré by mohli identifikovať oznamovateľa, prípadne dotknuté osoby.

Článok 5

Povinnosti a oprávnenia zodpovednej osoby

1. HK je povinný prijať a preveriť každé oznámenie podané podľa zákona.
2. HK je povinný zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by bránilo jeho podaniu či prevereniu.
3. HK je povinný potvrdiť prijatie oznámenia do siedmich dní od jeho prijatia.
4. Pri prešetrovaní oznámenia sa vychádza z jeho obsahu, bez ohľadu na jeho označenie.
5. HK posúdi na základe obsahu a ďalších znakov podaného oznámenia, či ide o oznámenie o protispoločenskej činnosti, oznámenie o závažnej protispoločenskej činnosti alebo iné podanie a rozhodne o ďalšom postupe.
6. Ak z obsahu oznámenia vyplýva, že nejde o oznámenie podľa zákona, ale na jeho vybavenie je príslušný iný orgán, HK oznámenie postúpi tomuto orgánu. O postúpení oznámenia písomne informuje oznamovateľa oznámenia.
7. Ak z obsahu oznámenia vyplýva, že oznámením je iba časť oznámenia, podľa zákona a „Zásad“ sa prešetrí len príslušná časť oznámenia. Ostatné časti oznámenia, HK postúpi orgánu príslušnému na vybavenie, ktorý je povinný vybaviť ich podľa príslušnej právnej úpravy (napr. sťažnosť podľa zákona č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach, sťažnosť podľa § 13 ods. 5 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce) a o postúpení oznámenia písomne informuje oznamovateľa oznámenia.
8. HK je povinný preveriť oznámenie najneskôr do 90 dní odo dňa potvrdenia jeho prijatia; ak sa prijatie oznámenia nepotvrdilo, do 90 dní od uplynutia siedmich dní od prijatia oznámenia.
9. V prípade potreby doplnenia alebo upresnenia údajov uvedených v oznámení HK bez zbytočného odkladu vyzve oznamovateľa oznámenia na jeho doplnenie alebo upresnenie s určením primeranej lehoty na uskutočnenie tohto úkonu. V prípade, že bude doplnenie alebo spresnenie oznámenia, bez ktorého nie je možné začať preverovanie oznámenia, vykonané po uplynutí lehoty podľa Čl. 5 ods. 6, HK vykoná preverenie do 90 dní odo dňa doplnenia alebo spresnenia oznámenia.
10. HK je oprávnený v potrebnom rozsahu písomne žiadať oznamovateľa oznámenia, ako aj zamestnancov a štatutárny orgán, o poskytnutie súčinnosti pri preverení oznámenia.
11. Oznamovateľ oznámenia je povinný poskytnúť nevyhnutnú súčinnosť pri vybavovaní oznámenia.

12. Zamestnanci a štatutárny orgán sú povinní poskytnúť doklady, iné písomnosti, vyjadrenia, informácie, údaje potrebné na preverenie oznámenia, ako aj ďalšiu nevyhnutnú súčinnosť pri vybavovaní oznámenia.
13. HK je povinný oznámenia, evidenciu oznámení a písomnú dokumentáciu súvisiacu s preverovaním oznámení chrániť pred stratou, zničením, poškodením, zneužitím alebo iným neoprávneným nakladaním, je povinný dbať na to, aby sa zamedzil prístup neoprávnených osôb k evidencii oznámení a k dokumentácii súvisiacej s preverovaním oznámení.
14. Z preverovania oznámenia je HK vylúčený, ak vzhľadom na skutočnosti uvádzané v oznámení, možno mať pochybnosti o jeho nezáujatosti vzhľadom na jeho vzťah k preverovanej veci, k oznamovateľovi oznámenia alebo k iným dotknutým stranám, ktorých sa oznámenie tiež priamo alebo nepriamo dotýka. V tomto prípade oznámenie HK odstúpi orgánu príslušnému na vybavenie podľa osobitných predpisov. O tejto skutočnosti HK písomne informuje oznamovateľa oznámenia.

Článok 6

Evidovanie oznámení

1. HK bezodkladne zaeviduje každé oznámenie v evidencii oznámení oddelene od evidencie ostatných písomností a najneskôr do siedmich dní potvrdí oznamovateľovi prijatie oznámenia.
2. HK je povinný počas troch rokov odo dňa doručenia oznámenia viesť evidenciu oznámení, v ktorej zaznamenáva nasledujúce údaje:
 - a) dátum doručenia oznámenia,
 - b) meno, priezvisko a pobyt oznamovateľa oznámenia, ak nejde o anonymného oznamovateľa,
 - c) predmet oznámenia,
 - d) výsledok preverenia oznámenia,
 - e) dátum skončenia preverenia oznámenia,
 - f) dátum a spôsob oboznámenia oznamovateľa oznámenia s výsledkom preverenia.
3. Evidencia oznámení sa vedie v písomnej podobe a je dostupná výlučne HK.
4. Evidencia oznámení nepodlieha režimu „Registratúrneho poriadku“.

Článok 7

Preverovanie oznámení

1. HK je povinný preveriť a vybaviť oznámenie tak, aby zistil skutočný stav veci, jeho súlad alebo rozpor s právnymi predpismi a verejným alebo iným spoločným záujmom.
2. Pokiaľ oznámenie smeruje voči konkrétnemu zamestnancovi alebo štatutárnemu orgánu, HK oboznámi dotknutého zamestnanca alebo štatutárny orgán s informáciami uvedenými v oznámení a umožní im vyjadriť sa k nemu, ako aj predložiť doklady, písomnosti či iné informácie potrebné na spoľahlivé preverenie veci.
3. V prípade, že z obsahu oznámenia, alebo z informácií, ktoré sú obsahom oznámenia, možno vyvodiť totožnosť oznamovateľa oznámenia, HK s takýmito informáciami dotknutého zamestnanca ani štatutárny orgán neoboznámi, ale vyzve ho len na uvedenie, resp. predloženie skutočností nevyhnutných na spoľahlivé preverenie oznámenia.
4. O výsledku preverenia oznámenia spíše HK správu o výsledku preverenia oznámenia, v ktorej zhrnie skutočnosti, ktoré uvádza oznamovateľ oznámenia, a zároveň uvedie zistené skutočnosti, t. j. skutočný stav veci, jeho súlad alebo rozpor s právnymi predpismi a verejným alebo iným spoločným záujmom.

5. Ak sa oznámenie preverovaním preukázalo ako opodstatnené, HK v správe o výsledku preverenia oznámenia navrhne odporúčania na odstránenie nedostatkov zistených pri preverovaní oznámenia, navrhne lehoty na prijatie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov, na predloženie písomného zoznamu prijatých opatrení a na splnenie prijatých opatrení.
6. HK oboznámi štatutárny orgán so správou o výsledku preverenia oznámenia a poučí ho o možnosti podať písomné námietky k správe o výsledku preverenia oznámenia, navrhnutým odporúčaniam a k lehotám na prijatie opatrení, na predloženie písomného zoznamu prijatých opatrení a na splnenie prijatých opatrení v lehote najmenej päť pracovných dní odo dňa doručenia správy o výsledku preverenia oznámenia, ak sa HK nedohodne so štatutárnym orgánom inak.
7. Ak štatutárny orgán podá oprávnené námietky k správe o výsledku preverenia oznámenia, navrhnutým odporúčaniam a k lehotám na prijatie opatrení, na predloženie písomného zoznamu prijatých opatrení a na splnenie prijatých opatrení, HK ich môže zohľadniť v správe o výsledku preverenia oznámenia.
8. HK je povinný oznámiť oznamovateľovi výsledok preverenia oznámenia a opatrenia, ak sa prijali na základe preverenia oznámenia do 90 dní od potvrdenia prijatia oznámenia alebo ak sa prijatie oznámenia nepotvrdilo, do 90 dní od uplynutia siedmich dní od prijatia oznámenia.
9. Pokiaľ sa v prípade preverovania oznámenia preukáže, že mohlo dôjsť k spáchaniu trestného činu alebo k iným skutočnostiam, HK oznámi podozrenie z trestnej činnosti orgánom činným v trestnom konaní a iné skutočnosti orgánom príslušným podľa osobitných predpisov.
10. Za preverenie oznámenia sa považuje aj postúpenie veci na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov. Ak výsledkom preverenia oznámenia je postúpenie veci na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov, HK je povinný o tejto skutočnosti vopred informovať oznamovateľa; to neplatí, ak by informovaním oznamovateľa mohlo byť zmarené prešetrenie oznámenia. HK je povinný vyžiadať si výsledok vybavenia v rozsahu, ako to umožňuje osobitný predpis a do desiatich dní od doručenia tohto výsledku s ním oboznámiť oznamovateľa.
11. Ak bolo opätovne podané oznámenie v tej istej veci a toto neobsahuje nové skutočnosti, HK písomne oznámi oznamovateľovi oznámenia stanovisko a spôsob vybavenia pôvodného oznámenia.

Článok 9

Zachovávanie mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa

1. HK má povinnosť zachovávať mlčanlivosť o totožnosti oznamovateľa oznámenia, toho, proti komu oznámenie smeruje a o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri prijímaní a preverovaní oznámenia.
2. HK vždy kontaktuje oznamovateľa tak, aby nedošlo k prezradeniu jeho identity (e-mailom, osobne alebo telefonicky).
3. Pri preverovaní oznámenia z dôvodu zachovania anonymity oznamovateľa oznámenia používa odpis oznámenia, alebo, ak je to možné, jeho kópiu, bez uvedenia údajov, ktoré by identifikovali oznamovateľa oznámenia.
4. Na poskytnutie informácie o totožnosti oznamovateľa je potrebný jeho písomný súhlas.
5. Pokiaľ v rámci preverenia oznámenia dôjde k podaniu trestného oznámenia alebo podnetu na správne konanie, uvedenie totožnosti oznamovateľa v takomto podaní je možné len s

výslovným súhlasom oznamovateľa. Ak taký súhlas HK nemá, postupuje trestné oznámenie alebo podnet na správne konanie bez údajov o totožnosti oznamovateľa.

6. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť o totožnosti oznamovateľa a dotknutej osoby trvá aj po ukončení vnútorného preverovania alebo vyšetrovania orgánov činných v trestnom konaní, a to aj vtedy, ak sa podozrenie z protispoločenskej činnosti nepreukázalo ako aj po ukončení pracovného pomeru s oznamovateľom alebo dotknutou osobou.

Článok 10

Spracúvanie osobných údajov a ochrana osobných údajov oznamovateľa

1. Pri spracúvaní osobných údajov získaných pri preverovaní oznámenia sa postupuje podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) zo dňa 27. apríla 2016 a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov
2. HK na účely evidencie oznámenia spracúva osobné údaje v rozsahu uvedenom v Čl. 6 ods. 2 týchto Zásad.
3. HK na účely preverovania oznámenia spracúva aj iné osobné údaje ako sú uvedené v ods. 2 tohto článku, ak je to nevyhnutné na riadne a úplné prešetrenie oznámenia.
4. Osobné údaje uvedené v odseku 2 a 3 sa uchovávali tri roky odo dňa prijatia oznámenia; tým nie sú dotknuté povinnosti HK vyplývajúce zo zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Registratúrneho poriadku obce Ivanovce
5. Oznamovateľ musí poskytnúť také osobné údaje, ktoré sú pravdivé a aktuálne, aby sa nezmarilo preverovanie.

Článok 11

Zrušovacie ustanovenia

1. Nadobudnutím účinnosti týchto Zásad sa rušia Zásady podávania, preverovania a evidovania podnetov súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti zo dňa 01.06.2019.

Článok 12

Záverečné ustanovenia

1. Zásady boli schválené uznesením obecného zastupiteľstva obce Ivanovce 76/2023/OZ zo dňa 29.11.2023.
2. Zásady nadobúdajú účinnosť dňom 01.12.2023.

OBEC Ivanovce - HLAVNÝ KONTROLÓR	ZÁPISNICA O PRIJATÍ OZNÁMENIA	Príloha č. 1 Vzor Zápisnice o prijatí oznámenia podľa čl. 4 ods. 2 Zásad
---	--	---

Oznámenie prijaté dňa:	Spôsob podania oznámenia: ústne do zápisnice
-------------------------------	--

Údaje o oznamovateľovi:	
Neanonymné oznámenie:	Anonymné oznámenie:
Titul, meno, priezvisko:	
Pobyt:	
Kontakt:	

Predmet oznámenia:

Počet príloh / dokumentov odovzdaných oznamovateľom:	Podpis HK, ktorý zápisnicu spísal: Podpis oznamovateľa: <i>(V prípade požiadavky oznamovateľa zostať v anonymite sa podpis nevyžaduje)</i>
---	--

